Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления - филиал
ФАКУЛЬТЕТ «ГОСУДАРСТВЕННОЕ, МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»
КАФЕДРА «Менеджмент и государственное управление»

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой «Менеджмент и государственное управление»
Протокол № 1 от «27» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 «Управление закупками»

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Квалификация (степень) выпускника: экономист
Форма обучения: заочная
Год набора: 2020

Орел, 2019 г.

Автор-составитель:

канд. эконом. наук, доцент кафедры
«Менеджмент и государственное управление» И.А. Докукина

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и государственное управление» Т.А. Головина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Управление закупками» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

ПК-24Способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов;

ПСК-3Способностью обеспечивать соблюдение законодательства экономическими субъектами.

Этапы освоения компетенций

Таблица 1

Кодкомпетенции	Наименованиекомпетенции	Кодэтапаосвоения компетенций	Наименованиеэтапакомпетенции
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ПК-24.5	Способность применять инструменты и методы ценообразования для управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами
ПСК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства экономическими субъектами	ПСК-3.4	Способностью и умением анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними уголовно-процессуальные отношения в процессе проведения государственных закупок, а также владеть знаниями о методике, тактике и техники расследования преступлений в сфере госзакупок

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Результаты освоения компетенций

Таблица 2

ОТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-24.5	***сформированы знания:*** - понятийного аппарата, описывающего принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственного и муниципального управления; - основные положения законодательства РФ в области размещения государственных и муниципальных заказов; способы размещения государственных и муниципальных заказов, условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов. ***сформированы умения:*** - анализировать тенденции и закономерности современных социально-экономических процессов, связанных с управлением на государственном и муниципальном уровнях; - разрабатывать пакет документации, необходимый для размещения государственных и муниципальных заказов; готовить проекты государственных или муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд. ***сформированы навыки:*** - анализа и оценки экономических и социальных последствий и предпосылок принимаемых решений на уровнях государственного и муниципального управления; - формировать пакет документации, необходимый для размещения государственных и муниципальных заказов; подготавливать проекты государственных и муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
	ПСК-3.4	***сформированы знания:*** -нормативно - правовую базу контрактной системы в сфере закупок; -правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей; -конституционные основы защиты конкуренции в Российской Федерации. ***сформированы умения:*** -анализировать производственную и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов, выполнять функции по выявлению, пресечению и предупреждению нарушений хозяйствующими субъектами законодательства о контрактной системе в сфере закупок; ***сформированы навыки:*** -выбора и обобщения информации об исполнении хозяйствующими субъектами законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Таблица 3

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля), часы					
		Всего	Семестр				
						8	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		16				16	
лекционного типа (Л)		6				6	
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)							
практического (семинарского) типа (ПЗ)		10				10	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)							
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		52				**52**	
Промежуточная аттестация	форма	ЗаО				ЗаО	
	час	4				4	
Общая трудоемкость	час / з.е.	72/2				**72/2**	

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление закупками» изучается на 4-ом курсе, общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина «Управление закупками» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.03.01) подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Дисциплина «Управление закупками» реализуется после изучения:

Б1.Б.14 Финансы;

Б1.Б.31 Уголовное право;

Б1.В.01 Финансы организаций;

Б1.В.ДВ.04.01 Бюджет и бюджетная система.

Дисциплина «Управление закупками» находится в тесной взаимосвязи с изучением следующих дисциплин:

Б1.Б.16 Контроль и ревизия;

Б1.Б.17 Экономическая безопасность;

Б1.В.05 Государственное и муниципальное управление;

Б1.В.ДВ.06.01Бюджетный учет и отчетность.

Количество академических часов,выделенных на контактную работу с преподавателем – 16 часов, на самостоятельную работу –52 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствие с учебным планом –зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР, в том числе КВР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1.	Основы контрактной системы	9	2				7	О1, Т1, СЗ
Тема 2.	Нормативная правовая база контрактной системы	9			2		7	О2, Т2, СЗ
Тема 3.	Кадровое обеспечение контрактной системы	9			2		7	О3, Т3, СЗ
Тема 4.	Планирование закупочных процедур, обоснование и нормирование закупок	9	2				7	О4, Т4, СЗ
Тема 5.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	11	2		2		7	О5, Т5, СЗ
Тема 6.	Заключение и исполнение контрактов	9			2		7	О6, Т6, СЗ
Тема 7.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	12			2		10	О7, Т7, СЗ
Промежуточная аттестация		4						зачет
Всего:		72	6		10		52	4

***Примечание**. Форма текущего контроля успеваемости: опрос(О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. ***«Основы контрактной системы».***

Понятие контрактной системы (КС), принципы КС, терминология КС. Единая информационная система. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи. Идентификационный код закупки. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения. Субъекты КС: заказчик, контрактная служба, контрактный управляющий, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, комиссия по осуществлению закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти в системе КС. Требования к участникам закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям. Требования к заявкам на участие в закупке. Состав сведений и документов. Порядок подачи заявок. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ. Национальный режим при осуществлении закупок.

Тема 2. ***«Нормативная правовая база контрактной системы».***

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Региональная нормативная правовая база в сфере закупок. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации в контрактной системе. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

Тема 3. ***«Кадровое обеспечение контрактной системы».***

Контрактная служба, контрактные управляющие: требования, статус, локальные акты регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения. Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность.

Тема 4. ***«Планирование закупочных процедур, обоснование и нормирование закупок».***

Подготовка планов закупок. Подготовка планов-графиков. Нормирование и обоснование закупок.

Тема 5. ***«Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)».***

Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта. Методы расчета и обоснования. Вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок. Правила описания объекта закупки. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок. Способы закупки в контрактной системе. Закупки в форме конкурса. Закупки в форме аукциона. Закупки запросом предложений. Закупки запросом котировок. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Антидемпинговые меры. Привлечение экспертов. Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта. Правила оценки заявок на участие в закупке.

Тема 6. ***«Заключение и исполнение контрактов».***

Понятие государственного (муниципального) контракта (гражданско-правового договора). Обязательные условия контракта. Заключение контракта. Основания для изменения контракта. Расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта. Исполнение контракта. Приемка товаров, работ, услуг по контракту. Приемочная комиссия. Экспертиза товаров, работ, услуг. Реестр контрактов. Банковское сопровождение контрактов.

Тема 7. ***«Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок».***

Виды контроля. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы. Организация ведомственного контроля. Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановлений о наложении штрафа. Система общественного контроля. Общественное обсуждение закупок.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос;
- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, практические задания.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета в устной форме по вопросам и (или) тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме:

Вопросы для подготовки к опросу

Тема 1. Основы контрактной системы.

Цель: сформировать у бакалавров понимание информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок, единой информационной системой, порядком организации электронного документооборота.

Вопросы для обсуждения:

1. Единая информационная система.

2. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи.

3. Идентификационный код закупки.

4. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения.

5. Субъекты КС: заказчик, контрактная служба, контрактный управляющий, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, комиссия по осуществлению закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты.

6. Полномочия органов исполнительной власти в системе КС

Тема 2. Нормативная правовая база контрактной системы.

Цель: сформировать у бакалавров понимание действующей российской нормативной правовой базы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, включая Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Вопросы для обсуждения:

1. Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил.
2. Региональная нормативная правовая база в сфере закупок.
3. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Применение Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации в контрактной системе.

Тема 3. Кадровое обеспечение контрактной системы.

Цель: сформировать у бакалавров понимание сложности и многоуровневости контрактной системы, права и обязанности ее участников, порядок создания, организацию работы, функции контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок.

Вопросы для обсуждения:

1. Контрактная служба, контрактные управляющие: локальные акты регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения.
2. Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность.

Тема 4. Планирование закупочных процедур, обоснование и нормирование закупок.

Цель: сформировать у бакалавров понимание структуры планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; обоснования закупок; нормирования затрат.

Вопросы для обсуждения занятии:

1. Подготовка планов закупок.
2. Подготовка планов-графиков.
3. Нормирование закупок.
4. Обоснование закупок

Тема 5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Цель: сформировать у бакалавров понимание практической методики расчета начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта; отличий способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных нужд, назначение способов закупок.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта.
2. Методы расчета и обоснования.
3. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок.
4. Закупки в форме конкурса.
5. Закупки в форме аукциона.
6. Закупки запросом предложений.
7. Закупки запросом котировок.
8. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Антидемпинговые меры.

Тема 6. Заключение и исполнение контрактов.

Цель: сформировать у бакалавров понимание сущности, структуры контрактов, опыта их заключения.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязательные условия контракта.
2. Заключение контракта.
3. Основания для изменения контракта.
4. Расторжение контракта.
5. Односторонний отказ от исполнения контракта.
6. Исполнение контракта.

Тема 7. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участниковзакупок.

Цель: сформировать у бакалавров знание и понимание проведения мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, дает оценку обоснованности и эффективности закупок.

Вопросы для обсуждения:

1. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы.
2. Организация ведомственного контроля.
3. Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц.
4. Обжалование постановлений о наложении штрафа.

Типовые тестовые задания по темам

Тема 1. ***«Основы контрактной системы»***

1.Единая информационная система содержит:

А. планы закупок, планы-графики и информацию о их реализации;

Б. реестр контрактов; библиотеку типовых контрактов; реестр недобросовестных поставщиков и реестр банковских гарантий;

В. реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний; результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок и иные отчеты заказчиков;

Г. все вышеперечисленное

2. Контрактная служба создается заказчиком при соблюдении следующего условия:

А. совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом графиком превышает 10 млн.рублей;

Б. совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом графиком превышает 100 млн.рублей;

В. совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом графиком превышает 1 млрд.рублей.

3.Каков количественный состав единой комиссии по осуществлению закупок?

А. не менее чем пять человек;

Б. не менее чем семь человек;

В. не менее чем три человека.

4.Имеет ли право специализированная организация подписывать контракт от имени заказчика?

А. имеет;

Б. не имеет;

В. имеет при наличии доверенности от имени заказчика.

5. На какой срок разрабатываются и утверждаются планы – графики размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков?

А. на один календарный год;

Б. на один квартал;

В. на три года.

Тема 2. ***«Нормативная правовая база контрактной системы»***

6. Какое количество запросов о разъяснении положений документации об электронном аукционе в отношении одного отдельно взятого аукциона участник размещения заказа вправе направить заказчику?

А. не более трех;

Б. неограниченное количество;

В. не более одного.

7. При проведении открытого аукциона в электронной форме минимальный «шаг аукциона» составляет?

А. 5%;
Б. устанавливается заказчиком в размере от 0,5% до 5%.
В. 0,5 %.

8. Какое количество заявок может подать один участник на один запрос котировок?

А. неограниченное;
Б. две и заказчик выбирает ту заявку, которая содержит наименьшую цену;
В. одну.

9. Победителем запроса предложений является участник:

А. предложивший наименьшую цену контракта;
Б. представивший окончательное предложение, которое наилучшим образом отвечает потребностям заказчика;
В. предложивший наименьшую цену контракта и срок исполнения контракта.

10. Какие способы обеспечения исполнения контракта используются в Законе 44-ФЗ?

А. договор поручительства, передача в залог денежных средств;
Б. безотзывная банковская гарантия, передача в залог денежных средств;
В. договор поручительства, передача в залог денежных средств, безотзывная банковская гарантия.

Тема 3. ***«Кадровое обеспечение контрактной системы».***

11. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:

А. при формировании плана закупок;
Б. при формировании плана-графика;
В. при осуществлении закупок.

12. Требования к форме планов-графиков устанавливаются:

А. Президентом Российской Федерации;
Б. Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией;
В. Правительством Российской Федерации;
Г. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

13. Кому не предоставляются преимущества при осуществлении закупок:

А. организациям инвалидов;
Б. социально ориентированным некоммерческим организациям;
В. социальным и благотворительным фондам;
Г. учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка:

А. заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если единственная поданная заявка признана соответствующей требованиям закона о контрактной системе и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;
Б. заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на 4 рабочих дня;
В. заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет повторную закупку.

Тема 4. ***«Планирование закупочных процедур, обоснование и нормирование закупок».***

15. Должна ли содержать информация в извещении о проведении запроса котировок, требование об обеспечении исполнения контракта:

А. заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения контракта;
Б. законом не предусмотрено обеспечения контракта при проведении запроса котировок;
В. заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения контракта.

16. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок:

А. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей;
Б. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 10% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика;
В. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 5% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика.

17. Антидемпинговые меры применяются:

А. только при проведении конкурсов;
Б. только при проведении аукционов;
В. при проведении конкурсов и аукционов;
Г. при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

18. Рассмотрение и оценка заявок в запросе котировок:

А. комиссия рассматривает и оценивает заявки в один день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок;
Б. комиссия рассматривает и оценивает заявки на следующий день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.

19. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок:

А. не позднее, чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
Б. не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
В. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

20. Порядок разработки форм типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения устанавливаются:

А. Гражданским кодексом РФ;
Б. Федеральный закон от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ;
В. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
Г. Правительством РФ.

Тема 5. ***«Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)».***

21. Укажите методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта:

А. метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), нормативный метод, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод;
Б. компенсационный метод;
В. расчетный метод.

22. Обязанность Заказчика провести экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, возникает в случаях:

А. только в случае нарушения поставщиком условий поставки;
Б. всегда для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта;
В. выборочно по желанию Заказчика.

23. Работники контрактной службы, контрактный управляющий:

А. должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;
Б. преимущественно должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;

В. должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок и обязательный опыт работы в сфере управления закупками либо сфере осуществления контроля не менее пяти лет.

24.Контракт по итогам проведения запроса предложений может быть заключен:

А. не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола;

Б. не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола;

В. не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола и не позднее чем через четырнадцать дней с даты подписания указанного протокола;

Г. не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

25. В каких случаях следует применять двухэтапный конкурс по Закону о контрактной системе?

А. в случаях, когда Заказчику необходимо на втором этапе уточнить условия закупки;

Б. в случаях, когда Заказчику необходимо отклонить на первом этапе заявки с демпинговой ценой;

В. двухэтапный конкурс не предусмотрен Законом о контрактной системе.

26. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится:

А. в ходе мониторинга закупок;

Б. в ходе аудита в сфере закупок;

В. в ходе мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

Тема 6. ***«Заключение и исполнение контрактов».***

27.В каком объеме муниципальные заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями закона № 44-ФЗ?

А. объем устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления;

Б. не менее 50 % совокупного годового объема закупок;

В. не менее 15 % совокупного годового объема закупок;

Г. объем устанавливается постановлением Правительства РФ.

28. Какой из указанных ниже методов является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта?

А. расчетный метод

Б. проектно-сметный метод

В. метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

Г. затратный метод

29. Что признается административным правонарушением?

А.действие;

Б. бездействие;

В. действие или бездействие.

Тема 7. ***«Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок».***

30. В какой срок лицо, подавшее жалобу, вправе отозвать ее?

А. такого права у лица подавшего жалобу нет;

Б. в течение одного рабочего дня с момента подачи;

В. в любое время до принятия контрольным органом в сфере закупок решения по существу жалобы.

31. Органы аудита в сфере закупок будут проверять, анализировать и оценивать информацию о:

А. законности, целесообразности, обоснованности расходов на закупку;

Б. своевременности, эффективности и результативности расходов на закупку по контрактам, планируемым к заключению, заключенным и исполненным;

В. верны оба варианта.

32. В какой момент, возможно, отстранить участника закупки от участия в случае установления недостоверности сведений в документах, представленных в составе заявки?

А. по результатам рассмотрения заявок;

Б. на любом этапе;

В. после заключения контракта.

33. Исполнение контракта включает:

А. приемку, оплату и взаимодействие сторон;

Б. приемку и оплату контракта;

В. заключение, приемку и оплату контракта.

34. Расторжение контракта допускается:

А. по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке;

Б. по соглашению сторон или по решению суда;

В. по решению суда или в одностороннем порядке.

35. Допускается ли внесение изменений в котировочную заявку участником размещения заказа?

А. не допускается;

Б. допускается;

В. допускается по согласованию с контрольным органом.

36. Заявку на участие в запросе котировок вправе подать

А. любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок;

Б. только участник, которому направлялся запрос о предоставлении котировок;

В. только участник, которому направлялся запрос о предоставлении котировок и который оплатил свое участие в запросе котировок;

Г. любой участник, оплативший свое участие в запросе котировок.

37. Каков максимальный срок рассмотрения первых частей заявок поданных на аукцион в электронной форме?

А. 10 дней;

Б. 7 рабочих дней;

В. 7 дней.

38. Временной интервал для подачи предложений о цене контракта в электронном аукционе составляет?

А. 1 час;

Б. 10 минут;

В. не ограничен.

39. В какие сроки оператор электронной площадки осуществляет аккредитацию участника после поступления соответствующих документов?

А. в течение 5 дней;

Б. в течение 5 рабочих дней;

В. по истечении 5 дней.

40. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона не может превышать?

А. 6 дней;
Б. 3 дней;
В. 3 рабочих дней.

Ответы на типовые тестовые задания

№ вопроса	Ответ
1	Г
2	Б
3	А
4	Б
5	А
6	А
7	В
8	В
9	Б
10	Б
11	В
12	В
13	В
14	А
15	А
16	Б
17	В
18	А
19	А
20	Г
21	А
22	Б
23	А
24	Г
25	А
26	В
27	В
28	В
29	В
30	В
31	В
32	Б
33	А
34	А
35	Б
36	А
37	В
38	Б
39	Б
40	В

Практические занятия

Задание 1. Необходимо самостоятельно осуществить поиск и анализ нормативных документов, регламентирующих процесс размещения государственного и муниципального заказа стран ближнего зарубежья (список стран см. ниже), а также подобрать и ознакомиться

с аналитическими материалами по данной теме. Государства, система закупок которых необходимо проанализировать: Азербайджан

Грузия

Армения

Казахстан

Таджикистан

Украина

Белоруссия

Ожидаемый результат

1. Составленная аналитическая записка, характеризующая систему размещения государственного заказа конкретного государства.

2. Подборка в электронном виде нормативных актов, регламентирующих размещение государственного заказа конкретной страны, аналитических материалов по данной теме.

Задание 2. Опыт организации государственных закупок международных организаций (ООН, Европейский Союз, ВТО)

a. Нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы государственных закупок;

b. принципы прокьюремента;

c. применяемые процедуры закупок;

d. вопрос допуска и наличия ограничений для иностранных поставщиков;

e. требования к контрактам (возможность применения долгосрочных контрактов, возможность внесения изменений в контракты по ключевым вопросам).

Студенты по группам готовят обзор опыта организации государственных закупок по международным организациям и международным финансовым институтам (страны выбирают самостоятельно) по предложенной схеме. На семинаре студенты представляют свои обзоры в виде презентаций. Проходит обсуждение опыта закупок.

Задание 3. Опыт организации государственных международных финансовых институтов (Всемирный банк, МБРР, ЕБРР, АБРР)

a. Нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы государственных закупок;

b. принципы прокьюремента;

c. применяемые процедуры закупок;

d. вопрос допуска и наличия ограничений для иностранных поставщиков;

e. требования к контрактам (возможность применения долгосрочных контрактов, возможность внесения изменений в контракты по ключевым вопросам).

Студенты по группам готовят обзор опыта организации государственных закупок по международным организациям и международным финансовым институтам (страны выбирают самостоятельно) по предложенной схеме. На семинаре студенты представляют свои обзоры в виде презентаций. Проходит обсуждение опыта закупок.

Задание 4. Деловая игра по размещению государственных и муниципальных заказов.

Цели: закрепление знаний по размещению государственных и муниципальных заказов.

Содержание деловой игры:

В деловой игре имитируются действия, выполняемые с конкурсной документацией на различных этапах:

составление и подача заявки в конкурсную комиссию;

составление и оформление полного пакета конкурсной документации для передачи в конкурсную комиссию;

процедура вскрытия конвертов с конкурсной документацией при проведении конкурса;

процедура выбора победителей конкурса, сроки и способы их уведомления;

процедура составления и подписания контракта;

документальное сопровождение работ по контракту (в штатной и форс-мажорной ситуациях);

документальное оформление передачи результатов работ по контракту;

составление отчетной документации по контракту и передача ее заказчику.

При этом организуется как индивидуальная работа по самостоятельному составлению конкурсной документации, так и коллективное обсуждение приемки работ. Проводится итоговая дискуссия.

Ситуационные задачи

Задача 1. Вправе ли заказчик устанавливать требование о представлении участником закупки в составе заявки сертификата или декларации о соответствии товара? Закупают бумагу формата А4.

Задача 2. Можно ли установить в контракте требование о перечислении денег в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидий из местного бюджета, так как это указано в соглашении с министерством области?

Задача 3. Заказчик планирует закупку – обслуживание и ремонт медицинской техники, в том числе источников ионизирующего излучения. Должен ли он требовать от участника представления аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра) радиационного контроля с областью аккредитации, соответствующей объекту закупки?

Задача 4. При проведении капитального ремонта вправе ли заказчик установить к участнику закупки требование о наличии соответствующего допуска СРО на генподряд?

Задача 5. Обязан ли участник закупки на право заключения контракта на поставку лекарственных средств подтверждать свою добросовестность?

Задача 6. Можно ли провести запрос предложений, если предыдущий контракт был расторгнут в одностороннем порядке поставщиком?

Задача 7. На участие в электронном аукционе не было подано ни одной заявки, при проведении повторного аукциона снова не было подано заявок. Вправе ли заказчик провести запрос предложений, изменив при этом такие условия поставки, как порядок оплаты, сроки и место поставки?

Задача 8. Каким способом заказчику провести закупку на право заключения государственного контракта по оказанию услуг ОСАГО?

Задача 9. Каким способом осуществлять закупку лекарственных средств? Чем руководствоваться при составлении перечня лекарственных средств, входящих в один лот?

Задача 10. Можно ли товары, работы, услуги, включенные в аукционный перечень, закупать путем проведения запроса котировок или у единственного поставщика?

Задача 11. Как организовать закупку легкового автомобиля для учреждения в лизинг?

Задача 12. Возможна ли закупка товаров, работ, услуг без проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)?

Задача 13. Является ли закупка товаров, совершенная работником организации по авансовому отчету, контрактом, заключенным в соответствии с п. 4. ч. 1. ст. 93 Закона № 44-ФЗ?

Вопросы для контроля самостоятельной работы:

1. Опыт размещения государственного заказа Германии.
2. Опыт размещения государственного заказа Великобритании.
3. Опыт размещения государственного заказа США.
4. Правила закупок для общественных нужд Всемирного банка.
5. Правила государственных закупок Всемирной торговой организации.
6. Правила закупок для общественных нужд ООН.
7. Правила государственных закупок Европейского Союза.
8. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание, компоновка из предложенных блоков, анализ ошибок в предложенных вариантах разделов документации).
9. Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа.
10. Виды контрактов и условия их применения.
11. Как определить эффективность размещения госзаказа.
12. Коллизии в законодательстве по размещению государственных и муниципальных заказов.
13. Особенности статей контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции: товары, работы, услуги.
14. Применение базовых условий поставок в соответствии с терминологией ИНКОТЕРМС в последней редакции.
15. Специфика закупки интеллектуальных услуг для государственных нужд.
16. Специфика закупки произведений искусства и культуры для государственных нужд.
17. Коррупционно опасные места в системе размещения государственного заказа.
18. Риски, возникающие при размещении государственного и муниципального заказа.
19. Определение начальной цены контракта: методология и практика.
20. Пути и возможности перспективного развития системы государственных и муниципальных закупок.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1.Формируемые компетенции

Фонд оценочных средств по дисциплине утвержден и хранится на выпускающей кафедре.

Таблица 5

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенций	Наименование этапа компетенции
ПК-24	способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и	ПК-24.6	способность применять инструменты и методы ценообразования для управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенций	Наименование этапа компетенции
	муниципальных финансов		
ПСК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства экономическими субъектами	ПСК-3.3	способность аналитической работы и оценки результатов применения на практике законодательства о контрактной системе

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа формирования установлены паспортами компетенций ОП ВО по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» (приложение 1.2)

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Основные нормативные правовые акты в сфере управления государственными и муниципальными закупками
2. Основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок.
3. Права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы,
4. Права, обязанности, полномочия: комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.
5. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
6. Порядок формирования планов закупок. Разработка, утверждение, публикация и корректировка.
7. Порядок формирования планов-графиков закупок. Разработка, утверждение, публикация и корректировка.
8. Обоснование и нормирование в сфере закупок.
9. Порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта.
10. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта.
11. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
12. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей.
13. Совместные конкурсы и аукционы.
14. Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок.
15. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов
16. Условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий,
17. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
18. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
19. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.
20. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов

малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.

21. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.

22. Требования к структуре технического задания.

23. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса.

24. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса

25. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион.

26. Порядок документального оформления и проведения аукциона в электронной форме.

27. Проведение запроса котировок.

28. Проведение запроса предложений.

29. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений.

30. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя.

31. Заключение, исполнение и расторжение контракта.

32. Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

33. Обеспечение исполнения контрактов.

34. Особенности исполнения контракта.

35. Изменение контракта.

36. Расторжение контракта.

37. Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия.

38. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.

39. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль.

40. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета.

Шкала оценивания:зачтено, незачтено

Таблица 6

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Наименование темы	Код компетенции	Критерии оценивания	Оценка
Основы контрактной системы	ПК-24 ПСК-3	Студент владеет знаниями, умениями и навыками в рамкахдисциплины в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивал при этом самое существенное,	**Зачтено**
Нормативная правовая база контрактной системы	ПК-24 ПСК-3		

Кадровое обеспечение контрактной системы	ПК-24 ПСК-3	умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований и решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования в объеме, необходимом для практической деятельности; увязывает теоретические аспекты предмета с практическими задачами; владеет знаниями основных принципов изучаемых наук. Студент владеет знаниями, умениями и навыками в рамках дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней сложности ситуационные задачи; умеет трактовать лабораторные и инструментальные исследования в объеме, превышающем обязательный минимум. Студент владеет основным объемом знаний, умений и навыков в рамках дисциплины; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов; способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований. Студент не освоил обязательного минимума знаний, умений и навыков в рамках дисциплины, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах.	
Планирование закупочных процедур, обоснование и нормирование закупок	ПК-24 ПСК-3		
Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	ПК-24 ПСК-3		
Заключение и исполнение контрактов	ПК-24 ПСК-3		
Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	ПК-24 ПСК-3		**Незачтено**

4.4. Методические материалы

Изучение дисциплины завершается зачетом, который проводится по всему её содержанию.

В самом начале учебного курса желательно ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, практических занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем примерных вопросов к зачету.

Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, желательно составить план ответа. Обычно план включает в себя:

— показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
— обзор освещения вопроса в истории;
— определение сущности рассматриваемого предмета;
— основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
— факторы, логику и перспективы эволюции предмета;
— показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего возможно обратиться за консультацией к преподавателю.

В данном курсе обеспечивается возможность освоения студентами концептуальных основ управления государственными и муниципальными закупками, сформировать у студентов основные представления, умения и навыки в области закупок, позволяющие эффективно участвовать в различных процедурах, удовлетворении потребностей государства, муниципальных образований в товарах, работах, услугах.

В подавляющем большинстве студенты – это будущие специалисты в области государственной экономики, чья деятельность связана с принятием управленческих решений на основе проведения закупочных процедур.

Обучение по дисциплине «Управление закупками» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционные, практические занятия), а также самостоятельной работы студентов. При изучении дисциплины «Управление закупками» рекомендуется пользоваться контрольными вопросами к каждой теме, программой курса, рекомендуемой основной и дополнительной литературой.

К каждой теме занятий студентам необходимо готовиться заранее.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам предлагается выполнить следующие домашние задания:

- ознакомиться с вопросами к теме, рассматриваемой на лекции и практическом занятии.

- прорешать тестовые задания по теме.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Управление закупками» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины «Управление закупками» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

– внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– выпишите основные термины;
– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к зачету.*К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
– тематическими планами лекций, практических занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем вопросов к зачету.

После этого у студентов должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Таблица 6

Основная литература

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке	
		Печатная форма(кол-во в библиотеке)	**Ссылка на ЭБС**
1.	Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 347 с.		https://www.biblio-online.ru/book/4106979A-3DE7-4C14-A87D-1773FDFA7375
2.	Книга контрактного управляющего. 2-е издание / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храмкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.		http://roszakupki.ru/publications/detail.php?ID=3206

6.2. Дополнительная литература

Таблица 7

Дополнительная литература

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке	
		Печатная форма(кол-во в библиотеке)	**Ссылка на ЭБС**
1.	Локота О.В., Попова Е.А., Медякова Е.М., Морозова А.И. Контрактная система. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник. – Ростов-на-Дону: ООО Альтаир, 2016. – 399 с		https://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=369894
2.	Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики : учебник для студентов/ Черепанов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 679 с.		http://www.iprbookshop.ru/8107.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Борщевский Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 344 с.– Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2178AFC7-2B6E-4DFD-87FE-09851973EE8C

2. Система государственного управления : учебник для СПО / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 462 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/603FA507-934C-4CA8-BB90-11F098AC8ABC

3. Социальная политика государства и бизнеса : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. А. Канаева [и др.] ; под ред. О. А. Канаевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 343 с. – Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/BEE11ECE-616B-479F-B80F-E364DC235CEF

6.4. Нормативные правовые документы

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
Закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
Закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	
Порядок регистрации заказчиков и иных лиц, на которых распространяется действие Закона № 44-ФЗ (за исключением поставщиков, подрядчиков, исполнителей), на официальном сайте госзакупок	Приказ Казначейства России от 25 марта 2014 г. № 4н
Формы предоставления сведений, необходимых для регистрации на сайте zakupki.gov.ru, а также указания по их заполнению	Письмо Казначейства России от 9 декабря 2014 г. № 42-7.4-05/5.7-747
Требования к условиям энергосервисного контракта	Постановление Правительства РФ от 18 августа 2010 г. № 636
Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которой поставщик обязан предоставлять заказчику дополнительную информацию	Постановление Правительства РФ от 4 сентября 2013 г. № 775
Требования к финансовой устойчивости банков, в которых оператор электронной площадки открывает счета для учета средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, и условиям договоров о ведении этих счетов	Постановление Правительства РФ от 28 октября 2014 г. № 1107
Положение о размещении на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) информации о закупках до ввода в действие единой информационной системы	Постановление Правительства РФ от 12 октября 2013 г. № 913
Об установлении предельного размера начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), при превышении которого лекарственные средства не могут быть предметом одного контракта (одного лота)	Постановление Правительства РФ от 17 октября 2013 г. № 929

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
Положение о ведении реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники	Постановление Правительства РФ от 19 сентября 2013 г. № 826
Перечень товаров (работ, услуг), необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий ЧС природного или техногенного характера	Распоряжение Правительства РФ от 30 сентября 2013 г. № 1765-р
Перечень товаров, работ, услуг, при закупке которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме	Распоряжение Правительства РФ от 21 марта 2016 г. № 471-р
Перечень товаров (работ, услуг) в сфере атомной энергии, сведения о закупке которых не составляют гостайну, но не подлежат размещению в ЕИС	Распоряжение Правительства РФ от 24 декабря 2015 г. № 2662-р
Требования к форме и перечень документов для получения банковской гарантии, а также правила ведения реестра банковских гарантий	Постановление Правительства РФ от 8 ноября 2013 г. № 1005
Форма и требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок для обеспечения федеральных нужд (нужно использовать при планировании на 2017 год)	Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 г. № 553
Форма и требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок для обеспечения нужд субъекта РФ (муниципальных нужд) (нужно использовать при планировании на 2017 год)	Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 г. № 554
Форма и требования к формированию, утверждению и ведению плана закупок для обеспечения федеральных нужд (нужно использовать при планировании на 2017 год)	Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 г. № 552
Форма и требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок для обеспечения нужд субъекта РФ (муниципальных нужд) (нужно использовать при планировании на 2017 год)	Постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1043
Форма и порядок обоснования закупок (нужно использовать при планировании на 2017 год)	Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 г. № 555
Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Постановление Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1062
Правила определения размера штрафа, пеней в случае ненадлежащего исполнения заказчиком или поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту	Постановление Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063
Правила ведения реестра контрактов	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1084

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
Порядок пользования единой информационной системой в сфере закупок	Приказ Казначейства России от 30 декабря 2015 г. № 26н
Правила оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1085
Правила формирования перечня лекарственных средств, закупка которых производится в соответствии с их торговыми наименованиями	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1086
Случаи заключения контрактов жизненного цикла	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1087
Правила ведения совместных конкурсов и аукционов	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1088
Методика сокращения количества товаров (работ, услуг) при уменьшении цены контракта	Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1090
Порядок общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) при превышении цены контракта 1 млрд руб.	Приказ Минэкономразвития России от 30 октября 2015 г. № 795
Порядок согласования закрытых способов закупки и порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Приказ Минэкономразвития России от 31 марта 2015 г. № 189
Типовое положение (регламент) о контрактной службе	Приказ Минэкономразвития России от 29 октября 2013 г. № 631
Особенности размещения на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) планов-графиков на 2015 и 2016 год	Совместный приказ от 31 марта 2015 г. Минэкономразвития России № 182 и Казначейства России № 7н
Об установлении цены контракта, при которой (при повышении которой) существенные условия контракта могут быть изменены только по решению Правительства РФ, органа исполнительной власти субъекта РФ, местной администрации	Постановление Правительства РФ от 19 декабря 2013 г. № 1186
Правила заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина за пределами территории РФ	Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2013 г. № 1011
Случаи, в которых при заключении контракта в документации о закупке указываются формула цены и максимальное значение цены контракта	Постановление Правительства РФ от 13 января 2014 г. № 19
Перечень товаров, в отношении которых подтверждается отсутствие производства на территории РФ	Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2013 г. № 1224
Правила проведения экспертизы отсутствия произ-	Приказ Минпромторга России от 27 де-

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
водства товаров на территории РФ	кабря 2013 г. № 2161
Правила ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд	Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 г. № 89
Порядок формирования информации и документов для ведения реестра банковских гарантий	Приказ Минфина России от 18 декабря 2013 г. № 126н
Порядок присвоения, применения, а также изменения идентификационных кодов банков и заказчиков в целях ведения реестра банковских гарантий; Порядок присвоения, применения, а также изменения идентификационных кодов заказчиков в целях ведения реестра банковских гарантий, реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие гостайну	Приказ Минфина России от 18 декабря 2013 г. № 127н
Правила принятия решений о заключении госконтрактов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для обеспечения федеральных нужд и концессионных соглашений, концедентом по которым выступает Россия, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств	Постановление Правительства РФ от 26 ноября 2013 г. № 1071
Перечень товаров (работ, услуг), производимых учреждениями и предприятиями УИС, закупать которые заказчики могут у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2013 г. № 1292
Правила предоставления преимуществ организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта Перечень товаров, работ, услуг, при закупке которых предоставляются преимущества организациям инвалидов	Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 341
Порядок формирования уникального номера реестровой записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и реестре контрактов, содержащем сведения, составляющие гостайну	Приказ Минфина России от 23 декабря 2013 г. № 130н
Правила согласования госзаказчиком возможности ликвидации или перепрофилирования производственных мощностей, выполняющих гособоронзаказ, и возмещения убытков, причиненных головному исполнителю вследствие неиспользования по решению госзаказчика указанных мощностей	Постановление Правительства РФ от 15 мая 2014 г. № 444
Правила разработки типовых контрактов и типовых условий контрактов	Постановление Правительства РФ от 2 июля 2014 г. № 606
Типовой контракт на услугу по перевозке граждан – получателей социальной услуги железнодо-	Приказ Минтруда России от 26 августа 2015 г. № 562н

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
рожным транспортом пригородного сообщения	
Порядок предоставления преимуществ учреждениям и предприятиям УИС в отношении предлагаемой ими цены контракта (вместе с перечнем товаров, работ, услуг)	Постановление Правительства РФ от 14 июля 2014 г. № 649
Условия допуска иностранных товаров для целей проведения закупок товаров (работ, услуг)	Приказ Минэкономразвития России от 25 марта 2014 г. № 155
Запрет на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (вместе с перечнем товаров машиностроения)	Постановление Правительства РФ от 14 июля 2014 г. № 656
Запрет на допуск товаров легкой промышленности, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения федеральных нужд (вместе с перечнем товаров легкой промышленности)	Постановление Правительства РФ от 11 августа 2014 г. № 791
Запрет на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постановление Правительства РФ от 16 ноября 2015 г. № 1236
Об определении официального сайта оператора единого реестра российских программ для ЭВМ и баз данных в сети Интернет и дополнительно к нему:	Приказ Минкомсвязи России от 31 декабря 2015 г. № 614
– классификатор программ для ЭВМ и баз данных;	Приказ Минкомсвязи России от 31 декабря 2015 г. № 621
– правила применения классификатора программ для ЭВМ и баз данных	Приказ Минкомсвязи России от 31 декабря 2015 г. № 622
Общие требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций госорганов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов для обоснования объектов закупок	Постановление Правительства РФ от 13 октября 2014 г. № 1047
Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций госорганов, органов управления государственными внебюджетными фондами, в том числе подведомственных им казенных учреждений	Постановление Правительства РФ от 20 октября 2014 г. № 1084
Порядок ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в рамках Закона № 223-ФЗ	Постановление Правительства РФ от 31 октября 2014 г. № 1132
Ограничение допуска иностранных лекарственных	Постановление Правительства РФ от

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших, для закупок	30 ноября 2015 г. № 1289
Ограничение допуска отдельных видов иностранных медицинских изделий для целей проведения закупок	Постановление Правительства РФ от 5 февраля 2015 г. № 102
Перечень дополнительных требований к участникам закупки, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также перечень подтверждающих документов	Постановление Правительства РФ от 4 февраля 2015 г. № 99
Случаи и условия, при которых в 2016 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта	Постановление Правительства РФ от 11 марта 2016 г. № 182
Случаи и порядок предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (пеней, штрафов) или их списания	Постановление Правительства РФ от 14 марта 2016 г. № 190
Правила изменения по соглашению сторон срока исполнения, цены и количества товаров (работ, услуг) по контрактам 2016 года	Постановление Правительства РФ от 14 марта 2016 г. № 191
Правила реструктуризации задолженностей коммерческих банков в связи с требованиями к исполнению банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения исполнения контрактов	Постановление Правительства РФ от 18 марта 2016 г. № 211
Общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок	Постановление Правительства РФ от 18 мая 2015 г. № 476
Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд	Постановление Правительства РФ от 19 мая 2015 г. № 479
Порядок формирования идентификационного кода закупки	Приказ Минэкономразвития России от 29 июня 2015 г. № 422
Порядок списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным для обеспечения федеральных нужд	Приказ Минфина России от 29 июня 2015 г. № 98н
Порядок формирования идентификатора контракта, договора (соглашения) при их казначейском сопровождении в 2016 году	Приказ Казначейства России от 16 февраля 2016 г. № 4н
Порядок формирования идентификатора госконтракта по гособоронзаказу	Приказ Минобороны России, Казначейства России от 11 августа 2015 г. № 475/13н

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
Общие правила, по которым определяются требования к закупкам отдельных видов товаров, работ, услуг	Постановление Правительства РФ от 2 сентября 2015 г. № 926
Правила, по которым определяются требования к закупкам федеральными госорганами, органами управления государственными внебюджетными фондами, их территориальными органами и подведомственными учреждениями отдельных видов товаров, работ, услуг	Постановление Правительства РФ от 2 сентября 2015 г. № 927
О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на определение НМЦК и цены контракта с единственным поставщиком при закупках в сфере градостроительной деятельности	Постановление Правительства РФ от 11 сентября 2015 г. № 964
Правила размещения в ЕИС планов закупок, планов-графиков для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постановление Правительства РФ от 29 октября 2015 г. № 1168
Порядок ведения реестра жалоб, проверок, принятых по ним решений и предписаний (будет действовать с 1 апреля 2016 года)	Постановление Правительства РФ от 27 октября 2015 г. № 1148
Порядок проведения мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (будет действовать с 1 января 2017 года)	Постановление Правительства РФ от 3 ноября 2015 г. № 1193
– Порядок проведения мониторинга соответствия планов закупки, планов закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, лекарств, изменений, внесенных в такие планы; – Порядок проведения оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства об участии субъектов малого и среднего предпринимательства; – Порядок и сроки приостановки реализации таких планов по результатам оценки и мониторинга	Постановление Правительства РФ от 29 октября 2015 г. № 1169
Порядок распределения контрольных полномочий между центральным аппаратом ФАС России и его территориальными органами	Приказ ФАС России от 13 октября 2015 г. № 955/15
Порядок предоставления доступа к информации из Единой информационной системы, содержащей расчеты по гособоронзаказу	Приказ министра обороны РФ от 6 ноября 2015 г. № 675
Порядок мониторинга органов исполнительной власти субъектов РФ, которые проводят оценку и мониторинг соответствия требованиям законодательства об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках	Постановление Правительства РФ от 21 ноября 2015 г. № 1255

Наименование (содержание) нормативного акта	Реквизиты документа, которым нормативный акт был принят
Правила проведения контроля за закупками Казначейством России и финансовыми органами	Постановление Правительства РФ от 12 декабря 2015 г. № 1367
Правила функционирования единой информационной системы в сфере закупок	Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2015 г. № 1414
Положение об установлении годового объема закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (вместе с годовым отчетом о закупке такой продукции и требованиями к его содержанию)	Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2015 г. № 1442
Правила казначейского сопровождения госконтрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, в 2016 году	Постановление Правительства РФ от 4 февраля 2016 г. № 70
Формы отчетов по казначейскому сопровождению контрактов и методические рекомендации по их заполнению	Приказ Казначейства России от 29 февраля 2016 г. № 5н

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.gov.ru– официальный сайт Правительства Российской Федерации.
2. www.duma.gov.ru– официальный сайт Государственной Думы РФ.
3. www.economy.gov.ru -сайт Министерства экономического развития РФ
4. www.regulation.gov.ru - Единый портал раскрытия информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения
5. www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
6. www. fcp.economy.gov.ru - Сайт Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации. Департамент государственных целевых программ и капитальных вложений
7. http://www.zakupki.gov.ru - единая информационная система в сфере закупок
8. www.kremlin.ru– официальный сайт Президента Российской Федерации.
9. http://www.fas.gov.ru - сайт Федеральной антимонопольной службы РФ
10. http://tendery.ru - портал эффективных закупок
11. http://fko.msk.ru - Всероссийский форум контрактных отношений при поддержке Минэкономразвития России и Министерства Финансов
12. http://www.pro-goszakaz.ru - портал Про-Госзаказ.Ру
13. http://naiz.org - портал Национальной ассоциации институтов закупок (НАИЗ)
14. www.programs-gov.ru-Сайт федеральных целевых программ
15. www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie - Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»
16. vgmu.hse.ru/ - Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»
17. www.re-j.ru/ - Журнал «Российский экономический журнал»
18. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
19. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-биб-лиотечная система.
20. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
21. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
22. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.

23. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
24. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
25. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
26. www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
27. www.garant.ru – справочная система Гарант.
28. www.aport.ru – Поисковая система
29. www.rambler.ru – Поисковая система
30. www.yandex.ru – Поисковая система.
31. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.

6.6. Иные источники

1. Докукина И.А. История становления государственных закупок в Российской Федерации // В сборнике: современные подходы к трансформации концепций государственного регулирования и управления в социально-экономических системах сборник научных трудов 6-й Международной научно-практической конференции. -2017.- С. 50-53.
2. Докукина И.А. Обоснование необходимости совершенствования системы государственных закупок // в сборнике: современные проблемы инновационного развития науки сборник статей Международной научно-практической конференции: в 3 частях. -2017. -С. 42-45.
3. Докукина И.А. Проблемы реализации механизма импортозамещения при осуществлении государственных закупок программного обеспечения// В сборнике: управление социально-экономическим развитием регионов: проблемы и пути их решения Сборник научных статей 7-ой Международной научно-практической конференции. -2017. -С. 99-102.
4. Докукина И.А. Основные задачи реализации контрактной системы в государственном управлении // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования. -2016. - № 8 (18).- С. 72-76.
5. Докукина И.А. Специфика регулирования правовых отношений в системе государственных закупок с учетом комплексного импортозамещения // в сборнике: Гражданско-правовое регулирование общественных отношений в современной РоссииСборник научный статей и докладов V Международной научно-практической конференции, посвященной 450-летию основания г. Орла и 20-летию Орловского филиала ФГБОУ ВО "Российская академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".-2016. -С. 267-269.
6. Докукина И.А. Формирование комплекса антикоррупционных мероприятий в сфере закупок на основе регламентации ведомственного контроля // в сборнике: Современные тенденции развития менеджмента и государственного управленияМатериалы межрегиональной научно-практической конференции. Современные тенденции развития менеджмента и государственного управления. Материалы межрегиональной научно-практической конференции (27 января 2016 г.) / Под редакцией д.э.н. А.В. Полянина. – Орёл: Изд-во ОФ РАНХиГС. - 2016.-С. 306-308.
7. Лебедев В.М., Докукина И.А. Формирование механизма реализации публичного управления по результатам // Экономика и предпринимательство. - 2016. - № 6 (71). - С. 609-613.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 9

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы ученические, стулья, аудиторная доска трехстворчатая меловая, видеопроектор acer m342, экран с эл. приводом Screen Media Champion 229x305.	ГК 035410000801-4000043-0010007- 43-0010007-01 от 30.01.2015
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы, стулья, кафедра настольная, аудиторная доска меловая, трехстворчатая, шкаф металлический, двухстворчатый Ноутбуки Lenovo g505 в составе: Процессор AMD E1-2100 APU 1GHz, ОЗУ 4 Gb, Жесткий диск 500Gb, ОС windows 8.1. Лицензиинапрограмноеобеспечение: Microsoft Windows 8.1 Professional - OPEN License № 62760494 от 03.12.2013 Office Std 2013 - OPEN License №62760467 от 03.12.2013 Office Professional Plus 2007 - OPEN License №47729487 от 25.11.2010 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Kaspersky Endpoint Security длябизнеса□Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License до 03.01.2018, лицензии GNU LGPL license	ГК 030-0010007-01 от 20.12.2014

Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы компьютерные, столы ученические, стулья для компьютеров, стулья, кафедра настольная, аудиторная доска трехстворчатая меловая. компьютеры в составе: системный блок: процессор AMDA4-6300 3.7 GHz, ОЗУ 8Gb, жесткий диск 500Gb, монитор ViewSonicVA2261-2, ОС windows 8.1 ОС windows 8.1 профессиональная. Лицензии на програмное обеспечение: MicrosoftWindows 8.1 Professional - OPENLicense № 62760494 от 03.12.2013 OfficeProfessionalPlus 2007 - OPENLicense №47729487 от 25.11.2010 KasperskyEndpointSecurity 10 для Windows - KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный RussianEdition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License до 03.01.2018, лицензии GNU LGPL license	ГК 0354100008016000010-0010007- 01 от 22.08.2016.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.	

Таблица 10

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
ИПС «КонсультантПлюс» URL: http://www.consultant.ru/	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой. Лицензионная версия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobereader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Adobe Acrobat Reader DC– Russian	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
AgroUML 0.34	Средство UML моделирования. ArgoUML является открытым программным обеспечением и распространяется под лицензией EPL.

AnyLogic 7.3.5 Personnel Learning edition	программное обеспечение для имитационного моделирования. Any Logic доступен бесплатно для обучения студентов и самообразования. Свободная лицензия
DeductorAcademic	Deductor — платформа для создания законченных аналитических решений. В платформу встроены современные методы извлечения, визуализации данных и анализа данных. Свободная лицензия
DIA	Свободный кросс платформенный редактор диаграмм, часть GNOME Office. Свободная лицензия
ExpertDecide (собственная разработка)	Система авторами отнесена к классу систем поддержки принятия решений (СППР) и. Свободная лицензия
GoogleChrome	Браузер Свободная лицензия
Java	Представляет собой язык программирования и платформу вычислений Свободная лицензия
MicrosoftSQLServer 2008 Express	Является бесплатным выпуском SQL Server и представляет собой платформу данных для обучения и создания небольших серверных приложений, которые могут распространяться независимыми поставщиками программного обеспечения. Свободная лицензия
Microsoft Visual C++ 2005 redistributable Microsoft Visual C++ 2008 redistributable - x64 9.0.30729.6161 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable - x64 9.0.60729.4148 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729.4148 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729.6161 MicrosoftVisualC++ 2008, экспресс-выпуск – пакет обновления 1(SP1) – Rus	Интегрированная среда разработки приложений на языке C++. Свободная лицензия

Microsoft Visual C++ 2010 x64 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2010 x86 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2010 x86 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2012 redistributable (x64) – 11.0.51106 Microsoft Visual C++ 2013 redistributable (x64) – 12.0.30501	
Mozilla FireFox	Браузер. Свободная лицензия
MySQL Workbench 6.3 CE	Инструмент для визуального проектирования баз данных, интегрирующий проектирование, моделирование, создание и эксплуатацию БД в единое бесшовное окружение для системы баз данных MySQL. Версия CommunityEdition — распространяется по свободной лицензией GNUGPL.
NetBeansIDE 6.7.1	Свободная интегрированная среда разработки приложений (IDE) на языках программирования Java, Python, PHP, JavaScript, C, C++, Ада и ряда других Свободная лицензия
Opera	Браузер. Свободная лицензия
OracleVMVirtualBox	Программный продукт виртуализации для операционных систем MicrosoftWindows, Linux, FreeBSD, Mac OS X, Solaris/OpenSolaris, ReactOS, DOS и других. Свободная лицензия
Ramus Educational	Может быть использован для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Ramus Education использует формат файлов полностью совместимый с форматом файла коммерческой версии Ramus. Свободная лицензия
WordTabulator	Предназначена для анализа текстов в среде MS Windows. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер Свободная лицензия
Декларация 2009 Декларация 2011 Декларация 2012 Декларация 2013 Декларация 2014	Свободно распространяемая программа для автоматически формирования налоговых деклараций по формам 3-НДФЛ и 4-НДФЛ. Распространяется через сайт ФНС

	Свободная лицензия
Налогоплательщик ЮЛ	Программа предназначена для автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчётности, расчета страховых взносов, справок о доходах физических лиц (форма №2-НДФЛ), специальных деклараций (декларирование активов и счетов), документов по регистрации ККТ и других. Распространяется через сайт ФНС. Свободная лицензия
ТС-Обмен НП	Программа подготовки заявлений налогоплательщика при импорте товаров и уплате косвенных налогов в рамках соглашения о Таможенном союзе. Распространяется через сайт ФНС. Свободная лицензия
ApacheOpenOffice	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
SPSS Statistics 22 forWindows	Компьютерная программа для статистической обработки данных, предназначенных для проведения прикладных исследований в социальных науках. Лицензированная версия
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Антивирус - Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition. 250499 Node 2 year Educational Renewal License – лицензиядо 2018-01-03 Лицензированнаяверсия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro	Операционные системы. Лицензированнаяверсия
WindowsServer 2003 R2 WindowsServer 2008 Std/Ent Windows Server Enterprise 2008 R2 Windows Server 2012 Essentials WindowsServer 2012 Standard	Серверные операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus 2007 (Access 2007, Communicator 2007, Excel 2007, InfoPath 2007, Outlook 2007, PowerPoint 2007, Publisher 2007, Word 2007)	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия

Office Professional Plus 2010 (Microsoft Excel 2010, Microsoft Outlook 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Access 2010, Microsoft InfoPath 2010, Microsoft Communicator, Microsoft Publisher 2010, Microsoft OneNote 2010, Microsoft SharePoint Workspace 2010) Office Standard 2007 Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007, Outlook 2007) Office Standard 2010 Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010, OneNote 2010, Outlook 2010, Publisher 2010) Office Standard 2013 (Microsoft Office Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft PowerPoint 2013, Microsoft OneNote 2013, Microsoft Publisher 2013, Microsoft Outlook 2013)	
“ДЕЛО-предприятие” под СУБД MS SQL Server	Система электронного документооборота (СЭД). Версия для учебных заведений
eDocLib подСУБД MS SQL Server	Web-ориентированная ECM система для управления бизнес-процессами. Версия для учебных заведений